



SOLICITUD DE RENTA BÁSICA DE INSERCIÓN

Datos de la persona solicitante.

Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
DNI/NIE	TIE*	Fecha de Nacimiento	Sexo	Nacionalidad	Estado Civil
<input type="text"/>	<input type="text" value="E1"/>	<input type="text"/>	H <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

*TIE (obligatorio para extranjeros no comunitarios) se encuentra en la parte superior-derecha de la Tarjeta de Identificación de Extranjero

DOMICILIO EN EL QUE RESIDE ACTUALMENTE.

Tipo Vía	Vía	Número	Kilómetro	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia	Municipio	Localidad	Código Postal					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					

DOMICILIO A EFECTO DE NOTIFICACIONES.

En el domicilio que se consigne en esta casilla, se recibirán todas las notificaciones administrativas relativas a todos los procedimientos de los que Vd. sea interesado en el I.M.A.S.. Si no se señala ninguno, las notificaciones se remitirán al domicilio de residencia actual consignado.

Tipo Vía	Vía	Número	Kilómetro	Bloque	Portal	Escalera	Planta	Puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia	Municipio	Localidad	Código Postal					
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>					

TELÉFONOS DE CONTACTO:

Teléfono fijo	Teléfono móvil 1	Teléfono móvil 2
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Notificaciones Electrónicas.

Deseo ser notificado en Papel

Autorizo al **ImaS** a notificarme a través del Servicio de Notificación Electrónica por comparecencia en la Sede Electrónica de la CARM, los actos y resoluciones administrativos que se deriven de la tramitación de esta solicitud o de cualquier otra que se tramite ante este Organismo Autónomo. A tal fin, adquiero la obligación de acceder periódicamente a través de mi certificado digital o DNI electrónico, a mi buzón electrónico ubicado en la Sede Electrónica de la CARM:

**<https://sede.carm.es> / *apartado consultas * notificaciones electrónicas
o directamente en la URL <https://sede.carm.es/vernotificaciones>.**

Asimismo autorizo al **ImaS**, a que me informe siempre que disponga de una nueva notificación en la Sede Electrónica:

a través de un correo electrónico a la dirección de correo:

<input type="text"/>	@	<input type="text"/>	.	<input type="text"/>
----------------------	---	----------------------	---	----------------------

a través de un SMS en mi teléfono:



Datos Bancarios para el Abono de la Prestación

(L) Datos Bancarios para el Abono de la Prestación

IDENTIDAD DE LA PERSONA/ENTIDAD PERCEPTORA	
DNI/NIE/CIF (Obligatorio)	TIE (Obligatorio personas extranjeras no comunitarias)*
<input type="text"/>	<input type="text"/>
IBAN	
<input type="text"/>	

*El TIE se encuentra en la parte superior-derecha de la Tarjeta de Identificación de Extranjero

Datos de la Unidad Económica de Convivencia y Declaración de Ingresos.

COMPOSICIÓN Y PARENTESCO

	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE Obligatorio	TIE* (Obligatorio para extranjeros no comunitarios)	Parentesco con solicitante (según anexo 1)	Fecha nacimiento	Estado Civil	Grado discapaci- dad
1	-----	-----		solicitante	---	---	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

*El TIE se encuentra en la parte superior-derecha de la Tarjeta de Identificación de Extranjero

SITUACIÓN SOCIO-ECONÓMICA Y LABORAL. DECLARACIÓN DE INGRESOS

	NIVEL DE ESTUDIOS (según anexo 2)	OCUPACIÓN (según anexo 3)	INGRESOS MENSUALES ACTUALES	PROCEDENCIA INGRESOS (según anexo 4)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				



Declaración, Consentimiento y Firma de la solicitud.

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD: Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

QUEDO EN LA OBLIGACIÓN DE COMUNICAR al Centro de Servicios Sociales correspondiente a mi domicilio, cualquier variación que pudiera producirse, a partir de la fecha de la presentación de esta solicitud, respecto a mi situación personal (cambio de residencia, variación de estado civil), económica (realización de trabajo, percepción de otros ingresos, pensiones, subsidios, rentas de capital) y familiar (variación de las personas con las que convivo), en el plazo de 15 días a partir del momento en que se produzca.

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, **se entiende otorgado el consentimiento** para que el órgano administrativo competente consulte y/o ceda de forma electrónica o por otros medios, a esta Administración Pública, otras Administraciones o Entes, los datos personales indispensables para dictar la resolución de esta solicitud, correspondientes a:

- Identidad.
- Discapacidad.
- Verificación de datos de Residencia.
- Situación de alta laboral en la Seguridad Social.
- Consulta de las prestaciones del Registro de Prestaciones Sociales Públicas, Incapacidad Temporal y Maternidad.
- Consulta de importes de prestaciones por desempleo.
- Inscrito como demandante de empleo a fecha concreta.
- Información catastral.
- Nivel de renta de contribuyente persona física.

Conozco que van a ser consultados los datos personales arriba señalados.

Firma de todas las personas adultas de la unidad de convivencia	Solicitante:	Cónyuge/Pareja:	Hijo/a 1 mayor de edad:	Hijo/a 2 mayor de edad:	Hijo/a 3 mayor de edad:	Perceptor , en su caso (Datos de identidad):
-----------------------------------------------------------------	--------------	-----------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------------------------------------

En caso contrario, en el que **NO otorgue** el consentimiento para la consulta, marque la/s casilla/s correspondiente/s:

Parentesco	Apellidos, nombre	Datos de identidad	Disca-pacidad	Datos de residencia	Situación alta laboral	Presta-ciones sociales	Presta-ción desempleo	Demandan-te empleo	Informa-ción catastral	Nivel de renta	DNI y firma: Quienes firman NO AUTORIZAN la consulta. En el caso de menores de 14 años, firma de quien esté a su cargo.
Solicitante											
Cónyuge/ Pareja											
Hijo/a 1											
Hijo/a 2											
Perceptor , en su caso											

MUY IMPORTANTE: EN EL CASO DE NO CONCEDER AUTORIZACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN, QUEDO OBLIGADO A APORTAR LOS DATOS/DOCUMENTOS RELATIVOS AL PROCEDIMIENTO JUNTO A ESTA SOLICITUD.

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL: Le informamos que los datos personales contenidos en esta solicitud se integrarán en los ficheros automatizados que sobre personas perceptoras/beneficiarias de ayudas y prestaciones de carácter social, están constituidos en el Instituto Murciano de Acción Social (IMAS), sin que puedan ser utilizados para finalidades distintas o ajenas a estas prestaciones; así mismo las personas perceptoras de la prestación figurarán en el registro de Prestaciones Sociales Públicas, Incapacidad temporal y maternidad; la cesión de los datos autorizados se ajustará a las normas de seguridad establecidas para tal fin. Todo ello de conformidad con los principios de protección de datos de carácter personal establecidos en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre.

En a de de 20...

Fdo.:



INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

A) Documentos que debe aportar la persona solicitante:

Para ciudadanos/as nacionales:

- Copia del D.N.I. en vigor de la persona solicitante.

Para ciudadanos/as comunitarios/as:

- Copia del certificado de Registro de Ciudadano de la Unión Europea de todos los miembros de la unidad de convivencia.
- Copia del pasaporte en vigor o documento de identidad en vigor de su país de origen, de todos los miembros de la unidad de convivencia.

Para ciudadanos/as de origen no comunitario:

- Copia del permiso de residencia en vigor de todos los miembros de la unidad de convivencia.
- Copia de las hojas que contengan datos del pasaporte en vigor de la persona solicitante, diligenciada por el/la trabajador/a social del centro de servicios sociales de atención primaria.
- En el caso de que el pasaporte se haya expedido durante el año anterior a la fecha de solicitud, copia de las hojas que contengan datos del pasaporte anterior de la persona solicitante, diligenciada por el/la trabajador/a social del centro de servicios sociales de atención primaria. En el supuesto de no disponer del mismo, certificado de paso de fronteras, emitido por su país de origen.

Para todas las personas solicitantes:

- Certificado/volante de empadronamiento histórico que acredite la residencia en España de la persona solicitante durante cinco años.*
- Certificado/volante de empadronamiento colectivo e histórico en el que se acredite que la persona solicitante reside en la Región de Murcia al menos un año antes de la presentación de la solicitud y en el que consten todos los miembros incluidos en la misma hoja padronal.*
- Informe relativo al impuesto de vehículos de tracción mecánica de todos los miembros adultos de la unidad de convivencia.*
- Documento bancario en el que conste el IBAN (24 dígitos) y la persona o entidad perceptora figure como titular de la cuenta, así como su DNI/NIE/CIF.

En el supuesto de que la persona/ entidad perceptora no corresponda con la persona solicitante:

- Copia del D.N.I. /N.I.E. en vigor o C.I.F de la entidad perceptora.

En el supuesto de que algún miembro de la unidad de convivencia sea titular de vehículos de menos de 5 años:

- Documentación acreditativa en la que debe figurar matrícula, marca, modelo y fecha de primera matriculación (permiso de circulación).

En el supuesto de realizar actividad laboral cualquier miembro de la unidad de convivencia, los ingresos se acreditarán mediante los siguientes documentos:

- Trabajo por cuenta ajena: 2 últimas nóminas.
- Trabajo eventual: nóminas de los 6 meses anteriores a la solicitud.
- Trabajo fijo discontinuo: certificado de empresa del ejercicio anterior. En el supuesto de no haber realizado actividad en el ejercicio anterior, o si sus ingresos se han visto modificados sustancialmente, certificado de empresa acreditativo de los ingresos percibidos en el presente ejercicio.
- Trabajo por cuenta propia: cuota que abona a la Seguridad Social. En el supuesto de que la actividad se haya iniciado recientemente o si se han producido modificaciones sustanciales en las rentas obtenidas, además, declaración del IVA correspondiente a los 2 últimos trimestres.
- Baja laboral por incapacidad temporal o permiso de maternidad/paternidad: justificante de los ingresos mensuales que perciba.
- En otros supuestos: declaración de ingresos.

En el supuesto de ser pensionista de clases pasivas o de organismos extranjeros:

- Certificado acreditativo**.

En el supuesto de separación o divorcio:

- Copia de la sentencia de separación o divorcio y convenio regulador, o justificante de haber iniciado los trámites correspondientes. **
- Acreditación de la pensión compensatoria percibida (sentencia o convenio regulador) o reclamación judicial actualizada de la misma. **

En el supuesto de existir menores de edad:

- Copia de todas las hojas del Libro de Familia/Certificado de nacimiento. **
- Documento acreditativo de la escolarización de los/as menores.

En caso de separación de sus progenitores:

- Copia de la sentencia que regule la guarda y derecho de alimentos, o en su defecto, acreditación de haber iniciado los trámites correspondientes. **
- Documento acreditativo de la cuantía percibida en concepto de derechos de alimentos, o en su defecto, reclamación judicial actualizada de la misma. **

En el supuesto disponer de ingresos y abonar pensión alimenticia/compensatoria:

- Copia de la sentencia que establezca la obligación y justificantes bancarios que acrediten que ha abonado dicha cuantía durante los 3 meses inmediatamente anteriores a la solicitud.

Otros:

- Documento acreditativo de encontrarse en régimen de internado (residencia, prisión...), en el que se indique el periodo de permanencia.
- Cualquier otro documento que a juicio del órgano competente en la instrucción/ valoración sea relevante para la acreditación del cumplimiento de requisitos exigidos para el reconocimiento del derecho.



Excepciones al cumplimiento de requisitos:

En el supuesto de solicitantes que tengan entre 18 y 25 años:

- En caso de convivir y tener a su cargo hijos menores de edad, menores tutelados o en régimen de acogimiento familiar o personas con discapacidad menores de 25 años: copia del libro de familia/ partida de nacimiento, o en su caso, copia de la resolución de acogimiento/ tutela.
- En caso de orfandad absoluta: certificado acreditativo de ser beneficiario/a de pensión de orfandad absoluta o copia de la partida de defunción de ambos progenitores.
- En caso de haber estado tutelado/a por la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia antes de haber alcanzado la mayoría de edad: informe expedido por la unidad competente de la Comunidad Autónoma en materia de protección de menores.
- En caso de encontrarse en situación de grave exclusión social: informe social que acredite que la persona solicitante participa en un programa de integración, reconocido por la Consejería competente en materia de política social.

En el supuesto de solicitantes mayores de 65 años:

- En caso de convivir y tener a su cargo hijos menores de edad, menores tutelados o en régimen de acogimiento familiar o personas con discapacidad menores de 25 años: copia del libro de familia/ partida de nacimiento, o en su caso, copia de la resolución de acogimiento/tutela.
- En caso de emigrantes murcianos retornados: certificado de emigrante retornado y documento acreditativo de no tener acceso a pensión asistencial por ancianidad para emigrantes retornados, ni a pensión del país del que se ha retornado.

En caso de estar incluido en uno de los supuestos excepcionales de residencia legal de cinco años en territorio español:

- Para emigrantes murcianos retornados: certificado de emigrante retornado y documento acreditativo de no tener acceso a otras ayudas de análoga finalidad.
- Para extranjeros refugiados, en situación de asilo en trámite o con autorización de estancia en España por razones humanitarias: documento que acredite dicha condición emitido por la unidad competente, y documento acreditativo de no tener acceso a otras ayudas de análoga finalidad.

En caso de estar incluido en uno de los supuestos excepcionales de empadronamiento y de residencia efectiva y continuada de un año en la Región de Murcia:

- Para emigrantes murcianos retornados: certificado de emigrante retornado y documento acreditativo de no tener acceso a otras ayudas de análoga finalidad.
- Para extranjeros refugiados, en situación de asilo en trámite, o con autorización de estancia en España por razones humanitarias: documento que acredite dicha condición, emitido por la unidad competente y documento acreditativo de no tener acceso a otras ayudas de análoga finalidad.
- Para personas sin hogar: certificado/volante de empadronamiento* en el que se acredite que la persona solicitante figura empadronada en la Región de Murcia al menos seis meses antes de la presentación de la solicitud, e informe social emitido por los servicios sociales de atención primaria que acredite la residencia efectiva y continuada en la Región de Murcia el año inmediatamente anterior a dicha fecha.
- Para familias objeto de protección de menores: declaración de riesgo social o desamparo emitida por la unidad competente de la Comunidad Autónoma.
- Para víctimas de violencia de género: documento que acredite que las medidas de protección están en vigor, o en su defecto, informe emitido desde el Centro de Atención Especializada para Mujeres Víctimas de Violencia de Género (CAVI), por el que se acredite que dicha situación se ha producido en el año anterior a la solicitud.
- Para personas procedentes de otras Comunidades Autónomas que perciban otra prestación de análoga finalidad: copia de la resolución por la que se reconoce el derecho a la prestación de renta mínima.

Todos los documentos aportados deberán ser legibles.

* *La fecha de emisión de los certificados en ningún caso deberá superar el período de seis meses desde su expedición hasta la fecha de presentación de la solicitud.*

** *Los documentos emitidos en lengua diferente al castellano, deberán venir acompañados de su correspondiente traducción.*

En el supuesto de no conceder autorización a la Administración para la consulta de datos, además de la documentación citada, deberá aportar los siguientes documentos, relativos a todos los adultos de la unidad de convivencia:

- Informe de vida laboral.
- Certificación de pensiones y prestaciones económicas.
- Certificación de la declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas.
- Certificación de información catastral.
- Certificación de prestaciones por desempleo, en su caso.
- Certificación de discapacidad, en su caso.

- Fotocopia del DNI en vigor de la persona solicitante o NIE en vigor todos los miembros de la unidad de convivencia, así como DNI/NIE en vigor de la persona perceptora, en su caso.

B) Documentos a aportar por el centro de servicios sociales de atención primaria:

- Informe Social.
- Proyecto individual de inserción, firmado por todos los participantes adultos de la unidad de convivencia.



ANEXOS:

1 Parentesco

- 0 Solicitante
- 1 Cónyuge/ Pareja de hecho
- 2 Hijo/a
- 3 Padre/madre
- 4 Hermano/a
- 5 Nieto/a
- 6 Abuelo/a
- 9 Sobrino/a
- 10 Tío/a
- 11 Suegro/a
- 12 Yerno/nuera
- 13 Cuñado/a
- 99 Otros (especificar)

2 Nivel de Estudios (Consolidados)

- 00 No lee ni escribe
- 02 Sin estudios
- 05 Estudios primarios
- 06 ESO/Garantía Social
- 07 Bachiller/FP grado medio
- 09 Universitario/FP grado superior
- 11 Cursando estudios (edad 3-17)
- 13 Sin escolarizar (6-16 años)
- 21 Sin edad escolar

3 Ocupación

- 00 Ninguna
- 04 Trabajo por cuenta ajena
- 05 Autónomo/a
- 06 Trabajo eventual
- 07 Otros trabajos irregulares
- 13 Venta ambulante
- 14 Empleado/a de hogar, limpiador/a
- 21 No edad escolar
- 22 Sin escolarizar
- 58 Ama de casa
- 59 Estudiante
- 60 Parado con trabajo anterior
- 61 Parado/a buscando primer empleo
- 63 Pensionista, jubilado, retirado.
- 64 Incapacidad Temporal
- 65 Parado/a sin búsqueda de empleo

4 Procedencia de los ingresos

- 0 Carencia de ingresos
- 1 Desempleo contributivo
- 2 Desempleo no contributivo
- 3 Pensión alimenticia/compensatoria
- 4 Trabajo regular
- 5 Trabajo irregular
- 7 Pensión contributiva
- 8 Pensión no contributiva
- 9 Incapacidad temporal
- 12 Otros (especificar)
- 14 Fijo/a-discontinuo/a
- 15 Alta en sistema especial agrario inactivo
- 16 Fondo garantía de alimentos
- 17 Rendimientos actividad agrícolas (renta)
- 18 Alquiler de vivienda/habitación